



Notulen MR Kindcentrum de Linde dinsdag 24 maart 2026, 19:00 uur

Aanwezig: GS, DB (online aanwezig), EA (personeel).
MM, LV, SK (ouders).
WL (Directie).

Notulist: LV

Advies – Kennisgeving – Instemming – Oppakken door MR

Start met alleen de MR (opening).

Bespreking Medezeggenschapsstatuut, Medezeggenschapsreglement en Huishoudelijk reglement. MM heeft alle wijzingen gelijk verwerkt in de opgestelde concepten. Deze kan de volgende vergadering getekend worden. Na tekenen kan deze op de website.

Vaststellen agenda

Voortgang Gymzaal

Vergunningen zijn rond. Aannemers staan in de startblokken. Echter, de budgettering is nog niet rond (vanwege een inschattingfout aan de start van dit project). Hoop is dat er in het derde of vierde kwartaal van 2026 gestart kan gaan worden.

Verkeerssituatie rondom school

Er is geen contact meer geweest met de gemeente, in de persoon van Dirk Falkhoff. WL zal nogmaals polsen over de stand van zaken rondom het plaatsen van paaltjes op het gras in de bocht voor de school, en andere maatregelen die afgestemd waren om de situatie rondom de school veiliger qua verkeer/parkeren te maken.

Spotje op logo Linde

Geen update. Wordt vervolgd.

Leden voor GMR, MR en OPR

Waarschijnlijk is er een lid uit de personeelsgeleding die GS zal opvolgen in de MR en GMR. Deze zal over een aantal weken bekend worden gemaakt. LV maakt een wervend bericht voor de opvolging van SK in de MR, en stuurt deze naar Carla Kemps. Laatste vergadering bij de OPR is op 11 juni 2026.

Notulen en actielijst

Notulen zijn goedgekeurd, en kunnen op de website geplaatst worden. Naamgeving (afkortingen) zal behouden blijven, en in de toekomst zal er een actielijst geplaatst worden aan het einde van de notulen.

Mededelingen / Signalen uit de wandelgangen

EA gaat vanuit de agenda een stukje aanleveren voor de personeelsnieuwsbrief.

Subsidie Basisvaardigheden

Geen update. Wel zorgelijk om te zien dat een groot deel van de subsidie opgaat aan vervanging.

Ingekomen stukken

GS heeft het MR magazine meegenomen om in te kijken.

Vanuit jaaragenda:

Concept vakantierooster (in februari al besproken – nog toevoegingen?)

Geen toevoegingen/update.

Voortgang Integraal Kindcentrum

Volgend schooljaar gaat de MakerSpace gebruikt worden voor Korein peuterwerk. BSO gaat naar de aula en de MakerSpace wordt omgebouwd voor Peuterwerk. Schilder werkzaamheden zullen plaatsvinden in de meivakantie (in deze periode zal de BSO ook draaien in de aula). In het lokaal waar Peuterwerk op dit moment draait, zal een volledige kleuterklas gaan draaien.

Voortgang schoolontwikkeling

Donderdag 26 maart staat er weer een studiedag op de planning. Op de agenda staat de uitslag van doorstroomtoets van groep 8. Peiling die uitgezet is voor de ouders, zal op deze dag ook door de leerkrachten ingevuld worden. Ook digitale geletterdheid komt aan bod (meester Job volgt hiervoor een opleiding). Tevens komt er weer een kwaliteitskaart aan bod.

Opbrengstrapportage en uitslag doorstroomtoets

De uitslag van de IEP doorstroomtoets viel, vooral op het gebied van rekenen, lager uit dan verwacht. Aangezien de Linde voor de derde keer op rij onder de landelijke norm presteert, wat betreft rekenen, zal er volgend jaar een bezoek van de onderwijsinspectie komen (dit is standaard procedure wanneer een school drie keer op rij onder de landelijke norm presteert). Opbrengstrapportage is doorgelopen en toegelicht door WL.

Opleidingsschool

“Meet & greet” op verschillende scholen heeft plaatsgevonden. Woensdag 25 maart vinden er twee sollicitatiegesprekken plaats voor de plaatsing van één LIO'er (Leerkracht In Opleiding – laatste studiejaar).

ICT

Er is een vast digibord aangeschaft voor de nieuwe kleuterklas.

Leerlingenzorg : instroom leerlingen

Er is gesproken binnen Skobos over een aannamebeleid (vanwege de grote toename aan instroom op de Linde). De eerste oriënterende gesprekken zijn gevoerd. WL zal de MR op de hoogte houden. Er moet voor het einde van dit schooljaar een concreet beleid liggen.

Personele ontwikkelingen (NW, IvdW, vacature gr. 8)

Per 1 april start er een nieuwe leerkracht, NW, op de instroomgroep. Er is nog een leerkracht aangenomen die de onderbouw zal gaan ondersteunen in de periode voor de zomer. Voor groep 8 is een vacature uitgezet. Mochten er meerdere kandidaten zich melden voor 31 maart, kan het zo zijn dat er een sollicitatiecommissie moet worden opgetuigd (waarin het wenselijk is dat er een MR lid vanuit de oudergeleding komt te zitten).

Terugkoppeling GMR (GS en LV)

Er zijn verschillende onderwerpen behandeld tijdens de laatste GMR vergadering. Het ging hier o.a. om de MAREP, de analyse van de Skobos Quickscan, protocol buitenschoolse activiteiten, en de leerlingentelling per 1 februari 2026. Ook is bekend gemaakt dat 5 leden de GMR aan het einde van het huidige schooljaar, zullen gaan verlaten. Het verzoek is aan alle MR'en meegegeven om tijdig gaan werven voor nieuwe leden.

Rondvraag

WL licht de status van de speeltoestellen op het speelplein toe. Volgens Europese wetgeving is men verplicht dat er een plaatje van de leverancier op zit. Als dit niet zo is, wordt het speeltoestel afgekeurd.

Actielijst

- MM zal aan de drie documenten (Medezeggenschapsstatuut, Medezeggenschapsreglement en Huishoudelijk reglement) een voorblad met “documentatie geschiedenis” toevoegen.
- LV maakt een wervende tekst voor de opvolging van SK in de MR, en stuurt deze naar Carla Kemps.